

Dohoda o vyhotovovaní faktúr (samofakturácia)

uzatvorená podľa ust. § 72 ods. 6 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty
v znení neskorších predpisov

medzi zmluvnými stranami:

Objednávateľ

Obchodné meno: **LESY MESTA BREZNO, s.r.o.**
Sídlo: Švermova 1027/7, 977 01 Brezno
IČO: 36027537
DIČ: 2020083857
IČ DPH: SK2020083857
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s., pobočka Brezno
IBAN: SK63 5600 0000 0020 0269 5001
Zapísaná: Obchodný register OS Banská Bystrica,
Odd: Sro, vložka č. 5126/S
V zastúpení: Ing. Jánom Lukáčom, konateľom spoločnosti
(ďalej len „objednávateľ“)

Dodávateľ (platiteľ)

Obchodné meno:
Sídlo:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
IBAN:
Zapísaná:
V zastúpení:
(ďalej len „dodávateľ“)

I.

Predmet zmluvy

1. Dodávateľ je zdaniteľná osoba v zmysle § 3 Zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení.
2. Objednávateľ uzatvoril s dodávateľom ako platiteľom Rámcovú dohodu, ktorou sa dodávateľ zaviazal vykonávať pre objednávateľa práce v lesníckych činnostiach špecifikované v jednotlivých objednávkach a objednávateľ sa zaviazal vyplatiť mu za vykonané lesnícke činnosti dohodnutú odmenu. Odmena v zmysle Rámcovej dohody je splatná na základe faktúr vystavených dodávateľom objednávateľovi za podmienok dojednaných v Rámcovej dohode a objednávke. Fakturácia podlieha daňovej povinnosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

3. Predmetom tejto dohody je vyhotovovanie faktúr (daňových dokladov) objednávateľom v mene a na účet dodávateľa v súlade s ust. 72 ods. 6 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov za dodanie služieb v zmysle ods. 2 tohto článku dohody.
4. Faktúry vyhotovené objednávateľom v mene a na účet dodávateľa majú rovnakú záväznosť ako faktúry vyhotovené priamo dodávateľom.
5. Za správnosť údajov vo vystavených faktúrach a za včasnosť jej vyhotovenia zodpovedá v plnej miere dodávateľ. Dodávateľ zodpovedá aj za správnosť a úplnosť podkladov, na základe ktorých sa má faktúra vyhotoviť, v zmysle podmienok Rámcovej dohody.

II.

Dodacie podmienky a evidencia

1. Objednávateľ je povinný vyhotoviť faktúry na základe nasledovných podkladov:
 - a) Protokol o prevzatí vykonanej práce a vrátení pracoviska, ktorý musí byť podpísaný oboma zmluvnými stranami.
 - b) Dodací list podpísaný oboma zmluvnými stranami.
2. Cyklus vyhotovovania faktúr - Objednávateľ bude faktúry vyhotovovať po prebratí podkladov uvedených v ods. 1 tohto článku dohody vždy jedenkrát mesačne, a to najneskôr do 7. dňa po ukončení mesiaca (prípadne po dohode s dodávateľom).
3. V prípade, ak sa po dátume vyhotovenia faktúry dodatočne zistia rozdielne údaje v podkladoch na vyhotovenie faktúry podľa ods. 1 tohto článku dohody, tieto budú riešené formou dobropisov, prípadne ťarchopisov vystavených objednávateľom.
4. Zasielanie faktúr - objednávateľ sa zaväzuje vyhotovené daňové doklady podľa článku I. ods. 3 tejto dohody bezodkladne po ich vyhotovení doručiť dodávateľovi. Pri vyhotovovaní faktúr priradí informačný systém objednávateľa faktúram poradové číslo, ktoré budú obe strany považovať za variabilný symbol daňového dokladu. Dodávateľ sa zaväzuje vo svojom účtovníctve a informačnom systéme týmto číslom označiť interný daňový doklad relevantný s predmetnou faktúrou. Vo vyhotovenom daňovom doklade bude „Referenčné číslo“ znamenať číslo faktúry, ku ktorej bol vyhotovený.
5. Platiteľ je povinný vytvoriť všetky podmienky, ktoré sú potrebné pre akceptáciu faktúr vystavených objednávateľom v mene a na účet platiteľa.
6. Spôsob úhrady - Objednávateľ bude uhrádzať dodávateľovi za dodanú službu hodnotu uvedenú vo faktúre, ako výslednú podľa zmluvne dohodnutých platobných podmienok. Splatnosť faktúry začína plynúť dňom jej vyhotovenia u objednávateľa.
7. Ak sa zmení akýkoľvek identifikačný údaj platiteľa, okolnosti týkajúce sa platenia DPH, či akékoľvek iné skutočnosti dôležité pre vyhotovovanie faktúr, je platiteľ povinný o tom bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 dní, upovedomiť objednávateľa. Platiteľ je povinný príslušnú informáciu poskytnúť písomne a preukazným spôsobom ju doručiť objednávateľovi.

III.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pre každú zmluvnú stranu po dvoch.
2. Túto zmluvu je možné meniť, alebo dopĺňať len v písomnej forme.

3. Ustanovenia touto zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
4. Táto zmluva sa považuje za uzatvorenú dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
5. Dodávateľ prehlasuje, že údaje uvedené v tejto Dohode o samofakturácii sú správne a môžu byť použité v hlavičke faktúr .
6. Dodávateľ sa zaväzuje bezodkladne písomnou relevantnou formou ohlásiť objednávateľovi všetky zmeny osobných údajov.
7. Dodávateľ prehlasuje, že faktúry vystavené v zmysle tejto Dohody o samofakturácii Objednávateľom v mene a na účet dodávateľa, bude plne akceptovať. Zmluvné strany vyhlasujú, že súhlasia s týmito podmienkami vyhotovovania faktúr, že žiadna zo zmluvných strán nekonala v tiesni, omyle ani za nápadne nevýhodných podmienok, bez výhrad súhlasia s ich obsahom, na znak čoho túto Dohodu o samofakturácii vlastnoručne podpisujú.

V Brezne,

V Brezne,

.....
Za objednávateľa

.....
Za dodávateľa